

ZAKLADATELSKÁ SMLOUVA

o založení obecně prospěšné společnosti dle zákona č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech ve znění pozdějších novel.

I.

Název a sídlo

Název: Čistá Želivka
Sídlo: Hulice, Úpravna vody Želivka, č.p. 106, PSČ 257 63
Právní forma společnosti je: obecně prospěšná společnost

II.

Zakladatelé

Jméno zakladatele	Sídlo zakladatele	IČO
Mikroregion Želivka, svazek obcí	Čechtice, Nám. Dr. Tyrše 56	70805253
Sdružení mikroregion Pelhřimov	Pelhřimov, Masarykovo nám. 1	77180249
Mikroregion Stražiště	Pacov, Náměstí svobody 320	70968721
Svazek obcí mikroregionu Zálesí	Humpolec, Horní náměstí 300	70899479
Svazek obcí mikroregionu Ledčsko	Ledeč nad Sázavou, Husovo náměstí 7	70930902
Mikroregion Košeticko	Košetice, Košetice 300	70958530
Mikroregion Posázavský kruh	Zruč nad Sázavou, Zámek 1	70971803
Obec Jiřice	Jiřice, Jiřice 17	00248355
Mikroregion Hořepnicko, dobrovolný svazek obcí	Hořepník, nám. prof. Bechyně 79	70948178

III.

Druh obecně prospěšných služeb

Společnost byla založena za účelem poskytování obecně prospěšných služeb, jejichž cílem je rozvoj regionu povodí Želivky:

1. Rozvoj a propagace regionu povodí Želivky a turistického potenciálu.
2. Vytváření nových forem a možností ekonomického a turistického využití krajiny.
3. Ochrana obrazu krajiny, sídel a jejich hodnot jako základního prostředku pro rozvoj turistického ruchu.
4. Podpora multifunkčního zemědělství a ochrana životního prostředí.
5. Ochrana životního prostředí se zaměřením na vodní zdroje, toky a vodní plochy.

ZAKLADATELSKÁ SMLOUVA

6. Služby při financování projektů k rozvoji regionu povodí Želivky.
7. Posouzení projektů zaměřených k rozvoji regionu povodí Želivky.
8. Koordinace projektů a produktů zaměřených k rozvoji regionu povodí Želivky.
9. Tvorba informační databanky ke shromáždění informací prospěšných k rozvoji regionu povodí Želivky.
10. Součinnost se zahraničními subjekty majícími vztah k regionu povodí Želivky.
11. Příprava informačních a metodických materiálů.
12. Výchova, vzdělávání a informování dětí a mládeže.
13. Zajišťování osvěty a vzdělanosti lidského potenciálu.
14. Komunikace s orgány státní správy a samosprávy při spolupráci na rozvoji regionu povodí Želivky.
15. Poradenská činnost.
16. Činnosti spojené se spoluprací s orgány Evropské unie v rámci rozvoje regionu povodí Želivky.
17. Podpora zalesňování v regionu povodí Želivky

** Region "povodí Želivky" bude specifikován v příloze statutu o.p.s. Čistá Želivka.*

IV.

Podmínky poskytování jednotlivých druhů obecně prospěšných služeb

Způsob poskytování obecně prospěšných služeb pro jednotlivé klienty – partnery společnosti bude zajišťován na základě uzavřené rámcové partnerské smlouvy a konkrétní vztahy dále upravovány dílčími partnerskými smlouvami. Pro ostatní subjekty budou jednotlivé druhy obecně prospěšných služeb poskytovány na základě smluvních vztahů.

Rozvoj a propagace regionu povodí Želivky a turistického potenciálu – koordinace jednotlivých partnerů a subjektů spolupracujících při rozvoji a propagaci ve vztahu k cestovnímu ruchu. Metodickou a poradenskou činností vést k zvýšení turistického potenciálu regionu.

Vytváření nových forem a možností ekonomického a turistického využití krajiny – pořádání seminářů, školení a osvětové činnosti a metodická pomoc při hledání a vytváření ekologického a turistického využití krajiny.

Ochrana obrazu krajiny, sídel a jejich hodnot jako základního prostředku pro rozvoj turistického ruchu – osvětová a metodická pomoc při environmentální výchově a vzdělávání se zaměřením na zachování obrazu krajiny, sídel a jejich hodnot.

Podpora multifunkčního zemědělství a ochrana životního prostředí – pořádání seminářů a metodická pomoc při vytváření projektů a žádostí o dotační tituly ve vztahu k multifunkčnímu zemědělství.

Ochrana životního prostředí se zaměřením na vodní zdroje, toky a vodní plochy – tvorba programů, projektů, vzdělávání a osvěta.

Služby při financování projektů k rozvoji regionu povodí Želivky – poradenská činnost a metodické vedení při zpracování projektů a jejich financování.

Posouzení projektů zaměřených k rozvoji regionu povodí Želivky – odborná konzultační a

ZAKLADATELSKÁ SMLOUVA

poradenská činnost při vedení projektů.

Koordinace projektů a produktů zaměřených k rozvoji regionu povodí Želivky – vedení a usměrňování činností realizátorů projektů zaměřených na rozvoj regionu a jejich provázání s ohledem na multiplikační efekt.

Tvorba informační databanky ke shromáždění informací prospěšných k rozvoji regionu povodí Želivky – provozování elektronického informačního portálu s dálkovým přístupem obsahujícím informace o regionu, dotačních titulech, katalog projektů, atp.

Součinnost se zahraničními subjekty majícími vztah k regionu povodí Želivky – koordinace potencionálních partnerů při rozvoji mezinárodní spolupráce. Vyhledávání cílových partnerů, výměna informací a jejich metodické vedení.

Příprava informačních a metodických materiálů – příprava, výroba a distribuce materiálů obsahujících informace a metodické pokyny se zaměřením na region a jeho rozvoj.

Výchova, vzdělávání a informování dětí a mládeže – pořádání vzdělávacích a osvětových seminářů, koordinace zapojení vzdělávacích zařízení do enviromentální výchovy.

Zajišťování osvěty a vzdělanosti lidského potenciálu – pořádání vzdělávacích a osvětových seminářů a jejich koordinace při zapojení široké veřejnosti do enviromentální výchovy vedoucí k rozvoji regionu.

Komunikace s orgány státní správy a samosprávy při spolupráci na rozvoji regionu povodí Želivky – pomoc, koordinace a zajištění zprostředkování při komunikaci a spolupráci s orgány státní správy a samosprávy.

Poradenská činnost – vedení a pomoc dle individuálních potřeb partnera – zákazníka v návaznosti na činnost a zaměření společnosti.

Činnosti spojené se spoluprací s orgány Evropské unie v rámci rozvoje regionu povodí Želivky – vypracovávání žádostí a projektů, shromažďování, zpracování a poskytování informací o dotačních titulech EU, spolupráce při propagaci a realizaci partnerů a regionu.

Podpora zalesňování v regionu povodí Želivky – vzdělávání, poradenství a metodická pomoc při tvorbě a realizaci projektů zaměřených na přeměnu půdního fondu na trvalé lesní porosty.

V.

Správní rada

Předseda správní rady:	Leopold Bambula	r.č. 390912/069
	<i>Vlásenická 1405, Pelhřimov, PSČ 393 01</i>	
Členové správní rady:	Antonín Bašta	r.č. 490331/103
	<i>Přísecká 113, Dolní Kralovice, PSČ 257 68</i>	
	Mgr. Martin Hujer	r.č. 690218/0835
	<i>Slunný vrch 780, Zruč nad Sázavou, PSČ 285 22</i>	
	Ing. Pavel Kubec	r.č. 480514/087
	<i>Čechtická 188, Lukavec, PSČ 394 26</i>	
	Ing. Blanka Veletová	r.č. 656008/0648
	<i>Košetice 139, PSČ 394 22</i>	
	Josef Váša	r.č. 390519/034
	<i>Hněvkovice 70, PSČ 582 94</i>	
	Mgr. Roman Brzoň	r.č. 540123/0868
	<i>Okružní 1429, Humpolec, PSČ 369 01</i>	

ZAKLADATELSKÁ SMLOUVA

Mgr. Aleš Petrák r.č. 691024/1503

V domkách 211, Hořepník, PSČ 394 21

Svatopluk Veroněk r.č. 460904/063

Jiřice 17, Jiřice, PSČ 396 01

Správní rada se schází nejméně jednou za tři měsíce.

Jednání správní rady řídí její předseda, v jeho nepřítomnosti určí členové správní rady předsedajícího jednání.

Správní rada rozhoduje většinovým způsobem. Při rozhodování rady rozhoduje nadpoloviční většina členů přítomných na jednání. Při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy správní rady.

Za společnost jedná předseda správní rady samostatně nebo dva členové správní rady společně.

Za společnost se podepisuje tak, že k nadepsanému nebo vytištěnému názvu společnosti připojí svůj podpis předseda správní rady samostatně nebo dva členové správní rady společně. Správní rada může k plnění svých funkcí, úkolů a k plnění obecně prospěšných činností zřídit územní pracoviště.

VI. Dozorčí rada

Předseda dozorčí rady: Karel Chmel r.č. 550813/1695

Želiv 133, PSČ 394 44

Členové dozorčí rady: Jiří Lapáček r.č. 640527/0234

Kounice 4, Vlastějovice, PSČ 285 23

Andrea Němcová r.č. 726125/0689

Velký Rybník 81, Pelhřimov, PSČ 393 01

Jan Jindra r.č. 630206/0864

Horní Paseka 32, Ledec nad Sázavou, PSČ 584 01

VII. Vklad

Majetkový vklad zakládajících členů činí 4000,- Kč (čtyři tisíce korun českých). Vklad je splatný na účet společnosti do třiceti (30) dnů od vzniku společnosti.

VIII. Zveřejňování informací o činnosti společnosti

Výroční zpráva o činnosti a hospodaření společnosti se zveřejňuje jednou ročně na webových stránkách společnosti. Na těchto webových stránkách se zveřejňují veškeré informace o činnosti společnosti a její ustavující dokumenty.

IX. Doba trvání

ZAKLADATELSKÁ SMLOUVA

Obecně prospěšná společnost Čistá Želivka se zřizuje na dobu neurčitou.

X. Ostatní ujednání

Zakladatelé prohlašují, že souhlasí se zápisem svých údajů do obchodního rejstříku při zápisu obecně prospěšné společnosti Čistá Želivka do obchodního rejstříku.

V Hulicích dne 22. května 2006